**FAC-SIMILE: Convocazione della riunione del Collegio dei Revisori dei conti**

1) In alto inserire il Logo e carta intestata della Pro Loco (nome Pro loco, indirizzo, tel/cell, email, web)

2) compilare le parti indicate in rosso

3) eliminare tutte le parti evidenziate in rosso, commenti e puntini

Gentili Componenti Collegio dei Revisori dei conti

della Pro Loco di …………………………………….

p.c Al Presidente della Pro Loco di …………………

**Oggetto**: Convocazione riunione per approvazione Bilancio consuntivo anno….

La S.V. è invitata a partecipare alla Riunione del Collegio dei Revisori dei conti della Pro Loco di …………………………………………….………………………… convocato il giorno ………………… presso ……………………………………..

alle ore ………………… per esaminare il bilancio consuntivo della Pro Loco medesima.

# Data,…………………

# Il Presidente del Collegio dei Revisori

…………………………………………..